



## **Årsberetning, Stjernen Hockey Fredrikstad Elite, 2021**

### **1. Organisasjon og styrearbeid**

#### **1.1 Styret**

Følgende styre ble valg under årsmøtet 8. mars 2021:

Styreleder: Gisle Årnes  
Nestleder: Odd Christian Danbolt  
Styremedlemmer: Heidi Svensen  
Thomas Buskoven  
Varamedlem: Lillian Ovell

#### **1.2 Øvrige valg**

##### **Kontrollkomité:**

Leder: Terje Hovald Pedersen  
Medlem: Per Hasselgaard  
Varamedlem: Freddy Knold

##### **Valgkomite:**

Leder: Jon Henrik Andersen  
Medlem: Yvonne Henriksen  
Medlem: Anders G. Hansen  
Varamedlem: Trygve Skøien

#### **1.3 Administrasjon – ansatt i Stjernen Sport AS:**

Daglig Leder: Anders Åsle  
Markedsjef: Ørjan Løvdal  
Arenaansvarlig: Sverre Jarild  
Administrasjonsmedarbeider 30%: Line Merethe Holth

#### **1.4 Styrets beretning**

Siste del av sesongen 20/21 var en god periode sportslig for a-laget frem til man fikk corona-utbrudd i laget tidlig i januar 2021. Kamper ble utsatt og avlyst, og for andre sesong på rad ble NM-sluttspillet avlyst.

Stjernen Gallaen måtte også avlyses for andre år på rad. Myndighetens kompensasjonsordninger ble forlenget, og NIHF søkte felles på vegne av alle klubbene i Fjordkraftligaen for tapte publikumsinntekter siste del av sesongen

20/21 og NM-sluttspillet 2021. Da man trodde samfunnet skulle åpne for mer publikum til sesongstart 21/22 opplevde man nye smittebølger, og regjeringen kom nok en gang med koronatiltak som berørte mulighetene for å ha publikum på arenaene. Høsten 2021 ble det gjennomført noen kamper med begrensning på ca 50% av hallens kapasitet, deretter noen kamper med full åpning, før man fikk nye begrensninger i desember. Året ble avsluttet med kun 50 tilskuere på lokallerbyet mot Sparta i romjula. Endringene har gjort det krevende å planlegge, og det har vært utfordrende å fordele billetter til samarbeidspartnere og øvrig publikum.

Styret har gjennomført 11 styremøter i driftsåret og i tillegg en rekke kortere møter ang enkeltsaker. Hyppig telefonkontakt. Styremøter er avholdt i fellesskap for Stjernen Hockey Fredrikstad Elite og Stjernen Sport AS. Styret mener driften av kontoret har fungert tilfredsstillende.

**Sport:** Klubben ansatte Anders Olsson som hovedtrener sommeren 2021. Samarbeidet med UNG i forhold til sportslige hensyn synes å ha vært god i 2021, med godt samarbeid med trenere og sportslig apparat rundt U18 og U20. Det har oppstått en konflikt i og rundt laget som har medført at Anders Olsson midlertidig har fått andre oppgaver. Det jobbes fortløpende med å få avklaring på dette og derigjennom situasjonen til Anders Olsson. Man signerte sommeren 2021 flere norske spillere på 2-års kontrakter. Disse synes å ha passet bra inn i spillerstallen. I tillegg ble det signert kontrakter med seks nye importere, hvorav to hadde erfaring fra den norske ligaen. Disse synes å ha fungert bra i klubben. Styret økte sommeren 2021 budsjettene til sportslig satsing, etter at man fikk noe økte bevilgninger fra Stjernen Sport AS. Hensikten var å se i hvilken grad sportslige resultater påvirker marked, publikum etc. Dette synes å ha fungert bra første halvdel av sesongen.

**Stjernen Aktiv:** Etter at Stjernen Aktiv var nede under pandemien, kom opplegget i gang igjen våren 2021. Knut Egil Hansen leder dette tiltaket, der det har vært noe varierende oppmøte. Usikkert om man får offentlig støtte som muliggjør forlengelse av tilbudet utover i 2022.

**Covid 19-pandemien:** Som i forrige kalenderår har tiltak og nye regler ifm covid 19 har bydd på mange utfordringer og tatt mye ressurser. Kontoret og klubbrommet har i lange perioder vært lukket for gjester, og man har måttet investere i smittevernsutstyr og etablere rutiner både i det daglige og i forbindelse med kamper.

## 1.5 Markedsarbeid

I «corona-sesongen 20/21» endte man noe ned på sponsorbudsjettet, og det var derfor et naturlig mål å sikte noe høyere for sesongen 21/22. Man har etter hvert utover høsten sett at en del nye bedrifter har kommet til, og dette gjør at det ser ut til å gå mot ca 7 MNOK i rene sponsorkroner for sesongen 21/22. Dette er ca 1,5 MNOK opp fra forrige sesong.

De planlagte faste økonomiske tiltakene er gjennomført med tilfredsstillende resultater.

Å finne nasjonale bedrifter har fortsatt vist seg vanskelig. Administrasjonen har høsten 2021 jobbet med å få på plass eksisterende bedrifter for videre samarbeid i 2022-2023, og fokus er at alle avtaler må løftes noe. Dette ser ut til å gi resultater, og målet er å øke ytterligere.

Det har vært begrensede muligheter til å gjennomføre B2B-aktiviteter på grunn av pandemien, men enkelte aktiviteter er gjennomført. Det jobbes kontinuerlig med å utvikle disse konseptene.

## **1.6 Arrangement**

Det har vært arrangert treningskamper og seriekamper som har blitt gjennomført etter NIHFs retningslinjer. Det er ikke registrert avvik av betydning gjennom året 2021. Vaktmannskaper, parkeringsvakter, billettselgere, sekretariat, VIP-apparatet og kioskarbeidere har som tidligere år lagt ned en fantastisk dugnadsinnsats. En stor takk til alle involverte.

Vi oppjusterte prisene på sesongkort sommeren 2021, og salget var omtrent som tidligere, det vil si inntektene økte. Vi har til en del kamper måttet fordele billetter forholdsmessig til samarbeidspartnere, noe vi har møtt stor forståelse fra sponsorbedrifter for.

Det ble høsten 2020 søkt og innvilget permanent skjenkebevilling, men på grunn av pandemien og nasjonale skjenkereglene kom dette tilbudet først i gang høsten 2021. Tilbudet må sies å ha vært en suksess, både for samarbeidspartnere i VIP-rommet og i foajeen bak tribunen på langside øst. For NM-sluttspillet 2022 planlegges en utvidelse av tilbudet i et serveringstelt utenfor ishallen. Konseptet for samarbeidspartnere i VIP-rommet har vært forsøkt løftet et hakk, med mat fra samarbeidspartnere, bordbestilling. Dette har blitt godt mottatt.

Markeringen av klubbens 60-års jubileum kunne endelig avholdes høsten 2021 (utsatt fra 2020 på grunn av pandemien). Arrangementet ble en fin seanse på Fredrikstad Bryggeri, der en rekke gamle ledere og spillere mottok hedersbevisninger for sin innsats for klubben. Senere på høsten ble fredingen av drakt nr. 7 og 11 markert ved at disse ble heist i taket i Stjernehallen før en a-kamp.

## **1.7 Kommunikasjon og media**

Mediagruppa har fortsatt det gode arbeidet, og også her har klubben mye å takke frivillig personell for. Man bygget sommeren 2021 et nytt studio på plattformen over hovedinngangen, og dette har gitt studiosendingene enda bedre kvalitet.

Fokus på digitale flater vurderes å være viktig, og administrasjonen jobber med å øke synligheten, skaffe flere følgere etc i ulike sosiale kanaler.

Samarbeidet med lokal presse synes å fungere godt, og klubben forsøker å fokusere på en god dialog også med riksdekkende media. Vi arrangerte i februar 2021 en trening på uteis på Hvaler der TV2 ble invitert. Dette ga klubben fin pr i en periode da serien var nedstengt.

«Stjernen Skuddet» med tre utgivelser i sesong er et flott produkt, og bladet er digitalisert i tillegg til å være utgitt som et fysisk blad.

## **1.8 Arena Fredrikstad**

2021 var nok et spennende år for utviklingen av Arena Fredrikstad, men klubben opplevde noe usikkerhet rundt prosjektet da Viken signaliserte at bygging av skole på den samme tomte måtte utsettes i flere år. Dette vil kunne få konsekvenser for arenaprosjektet. I tillegg ble det klart at kostnadene ved å bygge arenaen var høyere enn tidligere antatt. Prosjektgruppen og arkitekter har derfor jobbet gjennom høsten med en nedskalering av arenaen for å komme innenfor de tidligere vedtatte kostnadsrammene.

Klubben vil fortsette å påvirke så godt som mulig til at prosjektet får nødvendig fremdrift i 2022.

## **2. Sport**

### **2.1 Sportsberetning, A-laget, 2021**

Lasse Fjeldstad ledet laget i 20/21-sesongen sammen med Niklas Juntti og Bjørge Josefsen, mens Brandon Treloar fikk ansvar for videoanalyse.

Kalenderåret 2021 startet med at det søndag 3/1-21 ble det påvist covid-19 smitte i laget, og 21 spillere ble satt i karantene. Spillerne gikk igjennom Olympiatoppens opptreningsplan, og de fleste kom tilbake uten alvorlige følger. Siste del av serien og NM-sluttspillet ble som kjent avlyst.

Sesongen 21/22 startet bra, og laget ledet Fjordkraftligaen store deler av høsten. I skrivende stund gjenstår to kamper av grunnserien, og det er helt åpent hvilken plassering man havner på i en rekordjevn serie.

En fylldigere evaluering vil komme når sesongen er over.

## **3. Økonomi**

Regnskapene er avlagt separat for hver av de tre hovedenhetene i Stjernen Hockey:

- Stjernen Hockey Elite
- Kafeteria
- Stjernen Hockey Ung

Denne beretningen redegjør for Stjernen Hockey Elite for året 2021. Regnskapet sammenlignes mot fjoråret og budsjett fremlagt på forrige årsmøte.

### **Økonomisk beretning**

Året 2021 har gitt Stjernen Hockey Elite en total inntekt på kr 6.972.715. De totale driftskostnadene ble kr 6.970.798. Netto finans er bokført med en kostnad på kr 91, hvilket har gitt et årsresultat på kr 965. Egenkapitalen kr 5.936 ved årsskiftet.

### **Inntekter**

Det er noe sponsorinntekter i 2021 i klubben, men hoveddelen av inntektene er offentlig tilskudd for tapt fortjeneste grunnet covid-19 pandemien. Gjennom ulike

krisepakker samt noe tilskudd til Stjernen Aktiv, har klubben mottatt tilskudd på i alt 4,8 mill. kroner i 2021. Billetinntekter er inntektsført med kr 1.059.437 hvilket er en firedobling fra året før. Det har vært godt med publikum når dette har vært mulig.

### **Driftskostnader**

Driftskostnadene er redusert med 10,5% i forhold til 2020. Reduksjonen skyldes at det nå føres mer utgifter hos Stjernen Sport AS. Elite skal i første rekke ha lønnskostnader for sportsapparatet og noen kostnader knyttet til dette.

Det har vært god kostnadskontroll i klubben gjennom 2021.

### **Balanse**

I henhold til samarbeidsavtalen mellom Stjernen Sport AS og Stjernen Hockey Fredrikstad Elite skal aksjeselskapet dekke klubbens netto driftskostnader. I praksis vil dette gjøre at klubben går i balanse fra år til år.

Klubbens bokførte egenkapital var pr 31.12.2021 kr 5.936.

Ved årsskiftet var det bokførte kundefordringer på kr 322.266. Det er satt av kr 50.000 til eventuelle tap på fordringer.

Klubben har ingen langsiktig gjeld. Annen kortsiktig gjeld er foruten avsatte feriepenger og offentlige avgifter, mellomværende med Stjernen Sport AS.

### **Likviditet**

Likviditeten har vært god siden etableringen av Stjernen Sport AS. Pr 31.12.2021 hadde klubben kr 435.687 innestående i bank. Av dette var kr 227.530 avsatt til skattetrekk. Det var ved årsskiftet for lite innestående på klubbens skattetrekkskonto. Dette skyldes en misforståelse mellom administrasjon og regnskapsfører er nå rettet opp.

### **Fremtidig drift**

Stjernen Hockey er ikke lenger under handlingsplan fra NIHF. Klubblisensutvalget vurderer summen av Stjernen Sport og Elite. Begge enheter har positiv egenkapital pr 31.12.2021 (medregnet ansvarlig lån i Sport) og det vil således ikke være noen utfordringer med tanke på videre lisens.

## **4. Budsjett**

Forslag til budsjett for 2022 ligger i eget dokument.

## **5. Valg av revisor**

Styret foreslår at avtale med BDO forlenges.

## **6. Valg**

Valgkomiteens forslag kommer som eget vedlegg.

## 7. HMS

### 7.1 Arbeidsmiljø

Det har i løpet av sesongen 2021 vært færre skader enn forrige sesong. Stjernen Hockey Fredrikstad Elite har gode internkontroll rutiner, og jobber kontinuerlig med forbedringer på flere områder.

### 7.2 Ytre miljø

Virksomheten påfører ikke det ytre miljø forurensning eller utslipp av betydning, og er derfor ikke til skade for det ytre miljø. Styret i Stjernen Hockey Fredrikstad Elite vil takke alle aktive spillere, tillitsvalgte, trenere, samarbeidspartnere, sponsorer, publikum og alle andre som har bidratt gjennom 2021 til klubbens beste.

Fredrikstad, 07.03.2022

-----  
**Gisle Årnes**  
Styreleder

-----  
**Odd Christian Danbolt**  
Nestleder

-----  
**Thomas Buskoven**  
Styremedlem

-----  
**Heidi Svensen**  
Styremedlem



Dokumentet er signert med Visma Addos digitale signeringstjeneste.  
Underskriftene i dette dokumentet er juridisk bindende. Underskrivernes identitet er registrert og oppført nedenfor.

Med underskriften min bekrefter jeg innholdet i det ovenstående dokumentet.

 bankID

Serienummer: 9578-5999-4-1458337

Svensen\, Heidi Solstad

08.03.2022 15.57

 bankID

Serienummer: 9578-5995-4-473433

Danbolt\, Odd Christian

08.03.2022 16.11

 bankID

Serienummer: 9578-5999-4-1077682

Buskoven\, Thomas

08.03.2022 19.38

 bankID

Serienummer: 9578-5997-4-695777

Åsle\, Anders Svensson

09.03.2022 09.10

 bankID

Serienummer: 9578-5999-4-1306851

Årnes\, Gisle Edvard

10.03.2022 11.37

Dette dokumentet er underskrevet digitalt med Visma Addos signeringstjeneste. Signeringssertifikatene i dette dokumentet er sikre og godkjent med den matematiske hash-koden til det originale dokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstempelt med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. Alle kryptografiske signeringssertifikater er innebygget i denne PDF-en i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

#### Slik kan du verifisere at dokumentet er originalt

Dette dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at dokumentet er sertifisert av Visma Addos signeringstjeneste. Dette er garantien din for at innholdet i dokumentet er uendret.

Du har muligheten til å verifisere de kryptografiske signeringssertifikatene i dokumentet med Visma Addos validator på denne nettsiden  
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikasjonsnummer: 15fc94fb-1689-4a2d-b76b-f040dba6190b



I tillegg til dette dokumentet, kan ett eller flere dokumenter og vedlegg være tilknyttet transaksjonen. Alle dokumentene som inngikk i transaksjonen står oppført nedenfor. Hendelsesloggen beskriver underskriftshendelser i forbindelse med signering av dokumentet.

## Dokumenter i transaksjonen

### Dette dokumentet

85109\_1a\_Årsberetning til signatur.pdf

### Andre dokumenter i transaksjonen

85109\_1a Dokumenter til signatur for 2021.pdf

Dokumentene og vedleggene ovenfor er sendt i underskrevet form til alle parter via e-post eller som en lenke for nedlasting. Underskriveren er ansvarlig for å laste ned og lagre dokumenter og vedlegg sikkert.

### Last ned dokumenter

Dersom du, som underskriver, mottar en lenke for å laste ned dokumentene, vil de være tilgjengelig i 10 dager etter underskrift før de slettes fra Visma Addo.

## Hendelseslogg for dokument

### Hendelseslogg for dokumentet

2022-03-08 15:49 Signeringsprosessen er påbegynt  
2022-03-08 15:49 Signeringsprosessen er påbegynt  
2022-03-08 15:49 Signeringsprosessen er påbegynt  
2022-03-08 15:49 Signeringsprosessen er påbegynt  
2022-03-08 15:49 Signeringsprosessen er påbegynt  
2022-03-08 15:49 Det har blitt sendt et varsel til Gisle Årnes  
2022-03-08 15:49 Det har blitt sendt et varsel til Thomas Buskoven  
2022-03-08 15:49 Det har blitt sendt et varsel til Heidi Svensen  
2022-03-08 15:49 Det har blitt sendt et varsel til Odd Christian Danbolt  
2022-03-08 15:49 Det har blitt sendt et varsel til Anders Åsle  
2022-03-08 15:54 Dokumentet ble åpnet via lenken som ble sendt til Heidi Svensen  
2022-03-08 15:57 Svensen\, Heidi Solstad har signert dokumentet 85109\_1a\_Årsberetning til signatur.pdf med Norwegian Mobile BankID (Unikt ID: 9578-5999-4-1458337)  
2022-03-08 16:00 Alle dokumenter er signert av Heidi Svensen  
2022-03-08 16:05 Dokumentet ble åpnet via lenken som ble sendt til Odd Christian Danbolt  
2022-03-08 16:11 Danbolt\, Odd Christian har signert dokumentet 85109\_1a\_Årsberetning til signatur.pdf med Norwegian Mobile BankID (Unikt ID: 9578-5995-4-473433)  
2022-03-08 16:11 Alle dokumenter er signert av Odd Christian Danbolt  
2022-03-08 19:36 Dokumentet ble åpnet via lenken som ble sendt til Thomas Buskoven  
2022-03-08 19:38 Buskoven\, Thomas har signert dokumentet 85109\_1a\_Årsberetning til signatur.pdf med Norwegian Mobile BankID (Unikt ID: 9578-5999-4-1077682)  
2022-03-08 19:39 Alle dokumenter er signert av Thomas Buskoven  
2022-03-09 09:09 Dokumentet ble åpnet via lenken som ble sendt til Anders Åsle  
2022-03-09 09:10 Åsle\, Anders Svensson har signert dokumentet 85109\_1a\_Årsberetning til signatur.pdf med BankID Norge (Unikt ID: 9578-5997-4-695777)  
2022-03-09 09:11 Alle dokumenter er signert av Anders Åsle  
2022-03-10 11:36 Dokumentet ble åpnet via lenken som ble sendt til Gisle Årnes  
2022-03-10 11:37 Årnes\, Gisle Edvard har signert dokumentet 85109\_1a\_Årsberetning til signatur.pdf med Norwegian Mobile BankID (Unikt ID: 9578-5999-4-1306851)  
2022-03-10 11:38 Alle dokumenter er signert av Gisle Årnes

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorget 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikasjonsnummer: 15fc94fb-1689-4a2d-b76b-f040dba6190b